

*Утверждено
решением Президиума Делового совета ЕАЭС
от 09.04.2021 г.*

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Комитете Делового совета ЕАЭС по цифровой повестке ЕАЭС**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является новой редакцией Положения о Комитете Делового совета ЕАЭС по цифровой повестке ЕАЭС (далее – Комитет) от 13.03.2019 и вступает в силу с момента его утверждения.

1.2. Настоящее Положение определяет общий порядок деятельности Комитета.

1.3. Комитет создается решением Президиума Делового совета Евразийского экономического союза.

1.4. Комитет не является юридическим лицом.

1.5. Вопросы, обсуждаемые в ходе заседаний Комитета, выносятся на рассмотрение и утверждение Президиума Делового совета.

1.6. В своей деятельности Комитет руководствуется законодательством Евразийского экономического союза, законодательством государств-членов Евразийского экономического союза, Соглашением о создании Делового совета ЕАЭС, решениями Президиума Делового совета ЕАЭС, а также настоящим Положением.

2. Целями деятельности Комитета являются:

2.1. вовлечение бизнеса ЕАЭС в формирование и реализацию цифровых повесток ЕАЭС и стран-участниц ЕАЭС, а также инициатив, мероприятий и проектов, связанных с их реализацией;

2.2. организация выработки консолидированной позиции бизнеса стран-участниц ЕАЭС в отношении важных (отдельных) вопросов цифровой повестки ЕАЭС;

2.3. содействие трансферу новых бизнес-моделей, лучшего опыта, цифровых технологий и компетенций между странами-участницами ЕАЭС с целью цифровой трансформации бизнеса и отраслей экономики ЕАЭС, а также развитию цифровой экономики ЕАЭС;

2.4. вовлечение, создание условий и стимулирование участия во всех вышеперечисленных процессах цифрового бизнеса ЕАЭС.

3. Состав Комитета

3.1. Состав Комитета формируется по предложению сторон Делового Совета ЕАЭС из компетентных представителей ключевых национальных организаций, создающих цифровые системы и предоставляющих цифровые услуги, а также наиболее инновационных или масштабных национальных предприятий-заказчиков цифровых систем и предприятий-потребителей цифровых услуг, от трёх до пяти представителей от каждого государства-члена ЕАЭС с правом решающего голоса.

3.2. Председатель Комитета назначается и переизбирается Президиумом Делового совета ЕАЭС.

3.3. Председатель Комитета организует и координирует работу Комитета. С учетом предложений Сторон определяет повестку заседаний Комитета. Осуществляет общее руководство проводимых заседаний Комитета.

3.4. Заместитель Председателя Комитета избирается из членов Комитета по представлению Председателя членами Комитета простым большинством голосов.

3.5. Члены Комитета участвуют в изучении, разработке и обсуждении проектов рекомендаций и предложений, обеспечивают выполнение решений и планов работы Комитета.

4. Ответственный секретарь

4.1. Ответственный секретарь Комитета избирается по представлению Председателя членами Комитета простым большинством голосов.

4.2. Ответственный секретарь Комитета обобщает поступившие предложения по содержанию и плану работы Комитета, принимает участие в обсуждениях и подготовке документов аналитического и рекомендательного характера, сообщает членам Комитета о планируемых мероприятиях, доводит до их сведения информацию, относящуюся к содержанию работы Комитета, осуществляет контроль и проверку исполнения решений, принятых на его заседаниях, осуществляет оформление протоколов заседаний, обеспечивает созыв заседаний Комитета, информирует членов Комитета о дате, месте и повестке дня очередного заседания Комитета, организует рассылку материалов Комитета его членам и заинтересованным организациям.

4.3. Ответственный секретарь ведет взаимодействие с Секретариатом Делового совета ЕАЭС.

5. Права Комитета

Для осуществления задач и целей, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения, Комитет имеет право:

5.1. привлекать квалифицированных специалистов, не являющихся членами Комитета, для участия в его заседаниях;

5.2. формировать сообщество экспертов и привлекать их к работе Комитета;

5.3. запрашивать от членов Комитета, субъектов предпринимательства стран-участниц ЕАЭС информацию, необходимую для работы Комитета.

5.4. создавать из числа членов Комитета и привлекаемых специалистов рабочие группы (комиссии), действующие под руководством членов Комитета. Руководители групп (комиссий) назначаются Председателем Комитета;

5.5. Председатель и члены Комитета имеют право выступать в официальных внешних отношениях от имени Комитета по согласованным вопросам в рамках Комитета и одобренных Президиумом Делового совета ЕАЭС.

6. Организация работы Комитета

6.1. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с целями, изложенными в разделе 2 настоящего Положения.

6.2. Работа Комитета осуществляется на основании годовых планов работы Президиума Делового совета ЕАЭС, а также на основании планов работы Комитета.

6.3. Заседания Комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.4. Заседание Комитета ведет его Председатель, а в случае его отсутствия – заместитель Председателя.

6.5. Заседания Комитета проводятся в очной (в том числе в формате видеоконференции) или заочной форме и считаются полномочными при участии в заседании более половины его членов. Заочное заседание Комитета предусматривает возможность членов Комитета обсуждать вопросы повестки дня и принимать решения по ним, не присутствуя на заседании, путем использования электронных, телефонных и иных средств связи. Председателем Комитета (а в случае его отсутствия Заместителем Председателя) устанавливается срок, в течение которого проводится заочное обсуждение и голосование по вопросам повестки дня. Члены Комитета участвуют в заочном голосовании, направляя свои голоса по предложенным проектам решений по электронной почте в адрес Ответственного секретаря.

6.6. Решения по выносимым на рассмотрение Комитета вопросам, а также последующее утверждение принятых решений Президиумом Делового совета ЕАЭС, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании или участвующих в заочном голосовании.

6.7. Председатель Комитета по требованию Секретариата Делового совета ЕАЭС представляет ежегодный отчет о проделанной работе на рассмотрение Президиуму Делового совета ЕАЭС.

6.8. Заседания Комитета протоколируются. Протокол подписывается Председателем Комитета и Ответственным секретарем.

6.9. В формировании повесток заседаний Комитета, на усмотрение Председателя Комитета, участие могут принимать заинтересованные третьи лица.

6.10. Обмен документацией по работе Комитета обеспечивается между заинтересованным преимущественно посредством электронной почты.

6.11. Расходы, связанные с участием в заседаниях Комитета, члены Комитета несут самостоятельно.

6.12. Техническое и организационное обеспечение работы Комитета осуществляется Научно-технологической ассоциацией «Конфедерация Цифрового Бизнеса».